

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego Przedszkola Publicznego Nr 2 w Rzeszowie

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w obiekcie:
Przedszkola Publicznego Nr 2 w Rzeszowie .

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. "Monitoring" lub "system monitoringu" – system monitoringu wizyjnego w obiekcie **Przedszkola Publicznego Nr 2 w Rzeszowie** ul. Szopena 11, 35-055 Rzeszów.
2. "Administrator" – **Przedszkole Publiczne Nr 2 w Rzeszowie**

§ 3

Cele i podstawy prawne zastosowania monitoringu:

1. zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników placówki;
2. ochrona mienia, zapobieganie aktom kradzieży;
3. zapobieganie aktom agresji;
4. rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy szkody lub kradzieży i odzyskaniu utraconego mienia;
5. monitoring wizyjny wprowadza się na podstawie art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

§ 4

1. System monitoringu nie może naruszać zasad godności osobistej oraz prawa do prywatności.
2. Nagrania systemu monitoringu nie rozpowszechnia się publicznie.
3. System monitoringu dotyczy miejsc będących miejscami publicznymi.
4. Dostęp do systemu monitoringu nie jest dostępem publicznym, nagrań z tego systemu nie udostępnia się osobom i podmiotom trzecim za wyjątkiem przypadków określonych w § 7.
5. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni, chyba że stosowanie monitoringu w tych pomieszczeniach jest niezbędne ze względu na istniejące zagrożenie dla realizacji celów określonych w § 3 i nie naruszy to godności oraz innych dóbr osobistych uczniów, pracowników i innych osób, w szczególności zostaną zastosowane techniki uniemożliwiające rozpoznanie przebywających w tych pomieszczeniach osób.

§ 5

1. Systemem monitoringu objęte są następujące obszary:
 - elewacje;

- ciągi piesze;
 - tereny przed obiektem;
 - ogród przedszkolny;
 - drzwi wejściowe;
 - korytarz/szatnia przedszkola;
 - korytarz/kuchnia.
2. Infrastruktura monitorowana oznaczona jest odpowiednimi tablicami informacyjnymi dot. systemu monitoringu.
 3. Osoby, które przebywają na terenie monitorowanego obszaru są o tym informowane tablicami informacyjnymi, których wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 6

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi systemu monitoringu podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku.
3. Rejestracja obrazów dokonywana jest "w pętli" – po 21 dniach są one automatycznie i bezpowrotnie kasowane; w ich miejsce nagrywane są kolejne bieżące
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe przetwarza się wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
5. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin przechowywania może ulec przedłużeniu do czasu określonego przepisami prawa.
6. Po upływie okresu przechowywania, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Dostęp do rejestratora systemu monitoringu mogą posiadać wyłącznie osoby upoważnione przez Administratora.
8. Dla zapisów i danych przetwarzanych w systemie monitoringu stosuje się odpowiednie środki zabezpieczające przetwarzanie tych danych, w szczególności uniemożliwiające ich utratę lub bezprawne rozpowszechnienie, a także uniemożliwiające dostępu do danych osobom nieuprawnionym.

§ 7

1. W przypadku wystąpienia zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu osób lub mienia, dane systemu monitoringu mogą zostać zabezpieczone, pod warunkiem złożenia pisemnego wniosku.
2. Dane z systemu monitoringu zabezpiecza się dla celów dowodowych uprawnionym organom lub instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych.
3. Zabezpieczenie obrazów systemu monitoringu osobie zainteresowanej w związku ze zdarzeniami zagrażającymi bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu, dewastacji i kradzieży mienia odbywa się na pisemny wniosek.
4. Każdorazowe zabezpieczenie danych z monitoringu wymaga zgody Administratora.
5. Zabezpieczone dane Administrator może przekazać jedynie stosownym organom w wyniku prowadzonego przez nie postępowania.
6. Osoba zainteresowana ma prawo do zapoznania się z zabezpieczonym materiałem

- wyłącznie w obecności upoważnionego przedstawiciela Administratora i w zakresie złożonego pisemnego wniosku, z poszanowaniem praw i wolności innych osób.
7. Zapoznanie się z zabezpieczonym materiałem nie może naruszać dóbr osobistych osób trzecich oraz RODO oraz innych ustaw m.in. ustawy o ochronie danych osobowych.

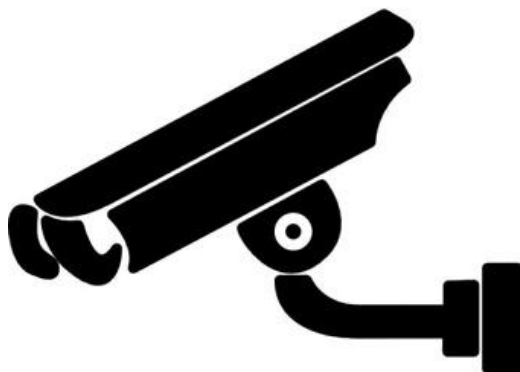
§ 8

Niniejszy Regulamin wraz z załącznikiem nr 1 wchodzi w skład regulaminu / statutu Przedszkola Publicznego Nr 2 w Rzeszowie obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

Załącznik nr 1

Wzór tabliczki informującej o monitoringu:

OBSZAR MONITOROWANY



Administratorem danych przetwarzanych w systemie monitoringu jest Przedszkole Publiczne Nr 2 z siedzibą w Rzeszowie Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi - art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych można uzyskać w siedzibie Administratora,

Informacja dla pracowników o stosowaniu monitoringu

"Na podstawie art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników oraz ochrony mienia oraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, Dyrektor Przedszkola wprowadził szczególny nadzór nad terenem przedszkola, przedszkolnego ogrodu i terenem wokół przedszkola w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring wizyjny). Szczegółowe informacje z tym związane podane są w Regulaminie monitoringu, z którym każdy pracownik i współpracownik jest zobowiązany się zapoznać."